



Comune di Venasca

PROVINCIA DI CUNEO

Via G. Marconi n. 19 – 12020 VENASCA (CN) – Tel.: 0175/567353

E-mail: sindaco.venasca@ruparpiemonte.it

PEC: venasca@cert.ruparpiemonte.it

Sito WEB: www.comune.venasca.cn.it

AVVISO PER LA SELEZIONE DI N. 1 DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (50%) IN POSSESSO DI PROFESSIONALITÀ TECNICHE COLLEGATE AL PNRR PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE TECNICO AREA ISTRUTTORI EX CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1" CCNL FUNZIONI LOCALI

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
- la L. 165/2001;
- la determinazione n. 199 del 22/12/2025 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per curriculum e colloquio per l'assunzione a tempo parziale e determinato (50% pari a 18 ore settimanali), con inquadramento nell'Area Istruttori ex categoria C, posizione economica C1, con professionalità tecniche collegate al PNRR, profilo professionale "Istruttore Tecnico", presso il Comune di Venasca, fino al 31.12.2026.

Il Comune di Venasca garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della L. 125/91.

PROFILO DEI CANDIDATI

Il candidato ideale dovrà possedere qualificazione tecnico-professionale nel campo della progettazione dei bandi e partecipazione alle procedure di gara ed in particolare possedere una approfondita conoscenza del quadro normativo in materia di PNRR nonché delle competenze connesse di tipo finanziario e contabile degli Enti Locali.

Il candidato ideale dovrà avere spirito di iniziativa, carica motivazionale e capacità di dialogo e confronto finalizzato alla risoluzione di problematiche operative, anche complesse, sia nell'ambito della struttura, sia nei confronti degli attori esterni. Dovrà essere in grado di lavorare, oltre che individualmente, in team.

Le politiche di sviluppo locale nell'ambito delle quali opererà l'incarico professionale hanno ad

oggetto tutti gli ambiti potenziali per la presentazione e successiva gestione di proposte di partecipazione ai bandi PNRR in un'ottica multidisciplinare che comprende altresì la progettazione partecipata di fundraising strutturata a livello locale, nazionale ed europeo. Essendo l'attività strettamente connessa alle funzioni economico finanziarie dell'Ente, per la verifica della compatibilità di bilancio, nonché alla materia degli appalti e gare, controllo di gestione, ragioneria, innovazione tecnologica, la funzione da ricoprire si occuperà anche di questi ambiti di attività e quelli strettamente connessi a questi, per come è ora delineata struttura organizzativa in cui verrà inserito.

Flessibilità, disponibilità, riservatezza, determinazione, capacità relazionale oltre che affidabilità e serietà, sono i requisiti che completano il profilo ideale.

NATURA DEL RAPPORTO

Il rapporto di lavoro sarà a tempo determinato e decorrerà dalla data di stipulazione del contratto per una durata complessiva pari a dodici mesi.

Il rapporto oltre a intendersi a tempo determinato sarà anche parziale per un ammontare complessivo di diciotto ore settimanali.

La costituzione del rapporto di lavoro è comunque subordinata al possesso di tutti i requisiti prescritti dalle disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia di pubblico impiego.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è pari a quello stabilito dal CCNL vigente per i dipendenti inquadrati come "Istruttori" ex categoria C, posizione economica C1. Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, da parte degli aspiranti candidati, dei seguenti requisiti:

- a) **Cittadinanza** italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea — fermo restando in questo secondo caso i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica di cui al DPCM 7 febbraio 1994 n. 174 — ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i.;
- b) **età** non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dall'ordinamento per il collocamento d'ufficio in quiescenza;
- c) **godimento dei diritti civili e politici**. Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero siano stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché abbiano usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;
- d) **idoneità fisica all'impiego**. L'Amministrazione comunale ha la facoltà di sottoporre a visita medica pre-assuntiva il vincitore del concorso in base alla normativa vigente, per verificare

l' idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a concorso;

- e) **posizione regolare nei confronti del servizio di leva** per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- f) **assenza di condanne penali** per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una pubblica Amministrazione. Non possono, altresì, accedere agli impieghi coloro che siano stati destituiti o dispensati ovvero licenziati senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
- g) **assenza procedimenti penali pendenti** a proprio carico; qualora essi sussistano, dovranno essere specificamente dichiarati;
- h) **Conoscenza della lingua inglese** (art. 37, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 del D.Lgs. n. 75/2017)
- i) **Conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle applicazioni informatiche** più diffuse di videoscrittura e fogli di calcolo.
- j) **Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:**
 - ✓ diploma di istruzione secondaria superiore di Geometra conseguito presso un Istituto Tecnico per Geometri statale, paritario o legalmente riconosciuto, ovvero essere in possesso del diploma afferente al settore "Tecnologico", indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio" di cui al D.P.R. 15 marzo 2010, n. 88

OVVERO (in alternativa) possesso del seguente titolo superiore:

- ✓ A - diploma universitario triennale di cui all'art. 2 della legge 19 novembre 1990, n. 341, tra quelli indicati nella tabella A allegata al decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001, definita dall'art. 8, comma 3 (Diploma universitario in Edilizia, Ingegneria delle infrastrutture o Sistemi informativi territoriali);

- ✓ B - laurea, di cui alle classi indicate dall'art. 55, comma 2, del D.P.R. n. 328/2001 e cioè:

Classi di laurea:

(Decreto ministeriale 4 agosto 2000)

- Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile L-17
Scienze dell'Architettura
- Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale L-23
Scienze e Tecniche dell'Edilizia
- Ingegneria Civile e Ambientale L-21 Scienze della
Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale

Classi di laurea:

(Decreto ministeriale 16 marzo 2007)

L-17 Scienze dell'Architettura

L-23 Scienze e Tecniche dell'Edilizia

L-21 Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale
L-7 - Ingegneria Civile e Ambientale

- k) **Possesso della patente di guida di categoria B**

Possono altresì partecipare i candidati in possesso di titolo di studio dichiarato equipollente in base all'ordinamento previgente rispetto al DM 509/99 nonché equiparato in base al decreto interministeriale 9 luglio 2009 o a specifici provvedimenti che dovranno essere indicati dal candidato nella domanda di partecipazione a pena di esclusione.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario essere in possesso, alla data di scadenza del bando, dell'equiparazione prevista dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001, degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso.

TUTTI i requisiti previsti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione stessa.

Le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli,

anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni false sui requisiti essenziali alla partecipazione alla selezione si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITA'

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica sul portale del Ministero InPA al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso, entro e non oltre

le ore 12:00 del giorno 11/01/2026

Scaduto tale termine, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso sarà certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica, scaricabile al termine della procedura di invio, e contenente un riepilogo della domanda presentata.

Al riepilogo, sarà attribuito un Codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura: tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Si fa presente che in caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertata dalla presente Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, si prevede la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente alla durata del malfunzionamento.

Fino alla scadenza del bando, i candidati, anche se hanno già inviato la domanda, possono procedere alla modifica o integrazione della medesima. In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente la domanda pervenuta per ultima in ordine di tempo.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24. La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente per riprendere successivamente la compilazione e l'invio.

Ne consegue che non si riterranno validamente presentate – con conseguente automatica non ammissione alla selezione senza ulteriori comunicazioni al candidato - domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento quale consegna a mano o tramite corriere, raccomandata con avviso di ricevimento, PEC.

Eventuali integrazioni delle dichiarazioni o della documentazione prodotta in sede di presentazione della domanda, necessarie a comprovare il possesso dei requisiti prescritti, saranno fornite dal candidato all'Amministrazione entro il termine all'uopo assegnato con richiesta a cura del responsabile del procedimento, pena l'esclusione.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione alla selezione costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

L'Amministrazione potrà procedere a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000.

L'Ente, qualora risulti necessario per l'esercizio del controllo di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, provvederà all'acquisizione d'ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dei candidati, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Venasca, che si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio le domande pervenute e di invitare gli interessati selezionati ad un eventuale colloquio.

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse vengono esaminate dalla Commissione Esaminatrice ai fini della loro ammissibilità. Qualora da tale esame risultino omissioni od imperfezioni sanabili, il candidato verrà ammesso con riserva alla procedura e sarà invitato a provvedere alla regolarizzazione delle stesse entro un congruo termine.

Qualora il candidato non regolarizzi la domanda di partecipazione entro il termine assegnato sarà escluso dalla procedura.

Ove invece risulti provato che il candidato non è in possesso di uno o più requisiti previsti dal presente avviso per l'accesso alla procedura ovvero la sua domanda è inammissibile ne verrà disposta l'esclusione.

Tra i candidati ammessi alla procedura selettiva in oggetto, saranno invitati a sostenere un colloquio valutativo soltanto coloro che si riterrà di valutare sulla base del curriculum vitae presentato in funzione della posizione da ricoprire.

CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE

La selezione verrà effettuata da un'apposita Commissione, mediante valutazione dell'esperienza professionale e sulla base di un colloquio finalizzato all'individuazione dei candidati in possesso della professionalità e delle caratteristiche pienamente rispondenti alle funzioni/mansioni riferite al posto da ricoprire.

La Commissione avrà a disposizione 30 punti per la valutazione di ciascun candidato, ripartiti come segue:

- **VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE: MAX 15 PUNTI**

- **PROVA ORALE: MAX 15 PUNTI**

Lo svolgimento di una prova ORALE consiste in un colloquio attinente le seguenti materie:

- elementi di diritto costituzionale con particolare riferimento alla gerarchia delle fonti
- elementi di diritto amministrativo;
- elementi di contabilità pubblica, con particolare riferimento agli Enti locali e nello specifico alle regole legate ai finanziamenti PNRR/PNC;
- ordinamento degli Enti locali;
- normativa generale collegata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

- elementi di cui al Codice degli Appalti ed al Codice Digitale, in riferimento in particolare alla gestione di appalti e affidamenti di opere pubbliche ed incarichi professionali per i finanziamenti PNRR/PNC;
- note su diritto penale con particolare riferimento ai reati commessi dai pubblici dipendenti e ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione;
- Prevenzione della Corruzione e Trasparenza degli atti, con indicazioni su disposizioni collegate al PNRR/PNC.

Nel corso della prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza della lingua inglese, nonché la conoscenza dell'utilizzo dei sistemi applicativi informatici e strumenti web, per valutare la capacità di utilizzo di piattaforme informatiche.

Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito, si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

La procedura valutativa (curriculum vitae + colloquio) si intenderà superata con un punteggio minimo di 21/30.

La graduatoria provvisoria di merito sarà formata dalla Commissione giudicatrice secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato quale votazione della prova d'esame orale.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E DICHIARAZIONE DEI VINCITORI

Il Segretario comunale del Comune di Venasca approva la graduatoria definitiva del concorso/selezione, tenuto conto degli aventi titolo alla riserva dei posti prevista dal presente bando di concorso, nonché degli eventuali titoli di precedenza per accedere alle riserve di cui alle normative vigenti e dei titoli di preferenza di cui all'articolo 5, commi 4 e 5, del DPR 9 maggio 1994, n. 487, e all'articolo 3, comma 7, della legge 127/1997 e dichiara i candidati vincitori.

I posti riservati che non dovessero essere ricoperti per mancanza di aventi titolo saranno conferiti ai candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria.

La graduatoria degli IDONEI è pubblicata sul sito internet istituzionale del comune di Venasca.

La graduatoria rimane vigente, secondo quanto disposto dalla legge salvo eventuali proroghe e/o deroghe normative.

DIARIO DELLA SELEZIONE

Il colloquio – che riguarderà i soli candidati che si riterrà di esaminare - si terrà nel giorno e nell'orario che sarà pubblicato sul sito istituzionale internet del Comune alla Sezione “Bandi di Concorso”.

ASSUNZIONE DEL VINCITORE

I vincitori saranno assunti in prova, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, nell'Area Istruttori ex categoria C, posizione economica C1, profilo professionale di cui all'articolo 1, mediante stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato con l'Amministrazione di Venasca.

All'atto dell'assunzione il candidato è tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, l'esistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato in essere, ovvero altre situazioni quali l'esercizio di attività commerciali, industriali o professionali, per la verifica di eventuali incompatibilità di legge.

Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, nel giorno e nella sede prefissati, è dichiarato decaduto dall'assunzione.

L'assunzione decorre ad ogni effetto dal giorno in cui il candidato assume servizio.

Al personale assunto è attribuito il trattamento economico tabellare lordo annuo spettante al

personale di ruolo dell'Area Istruttori ex categoria C, posizione economica C1, previsto dai vigenti Contratti collettivi di lavoro del personale comparto funzioni locali appartenente all'area non dirigenziale oltre eventuali altre indennità.

Il periodo di prova sarà stabilito secondo la normativa vigente.

Tale rapporto decorrerà dalla data di stipulazione del contratto e avrà durata pari a dodici mesi.

In caso di cessazione dell'incarico, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla scelta tra gli idonei alla presente procedura.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 e in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

- finalità del trattamento: i dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di gestire la procedura selettiva a cura degli incaricati preposti al procedimento;
- modalità del trattamento: le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano le seguenti operazioni: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma messa a disposizione (tra le quali la pubblicazione del nominativo sul sito internet istituzionale del Comune), la cancellazione. Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia con l'ausilio di mezzi informatici.
- conferimento dei dati: il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione all'avviso di selezione, pena l'esclusione della procedura in oggetto.
- conservazione dei dati: i dati forniti verranno trattati per i tempi strettamente necessari all'espletamento della procedura selettiva e conservati nel rispetto dei tempi fissati dalle normative di legge.
- comunicazione e diffusione dei dati: i dati forniti saranno comunicati nei modi e nelle forme previste dalla disciplina sui contratti pubblici e del D. Lgs 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.
- titolare del trattamento: il titolare del trattamento dei dati personali è Ambiente Sicuro Servizi Società Cooperativa, con sede in Cuneo, Via Pascal n. 7.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, l'unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande e per ogni altro adempimento meramente procedimentale è l'Ufficio Segreteria del Comune di Venasca reperibile all'indirizzo e-mail sindaco.venasca@ruparpiemonte.it o al recapito telefonico 0175/567353 – int. 4.

NORME FINALI

Il presente avviso è disponibile sul portale del Ministero InPA, sul sito istituzionale internet del Comune all'indirizzo <https://www.comune.venasca.cn.it/> Sezione "Bandi di Concorso" oltre ad essere pubblicato all'Albo on-line dell'Ente.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

Il Comune di Venasca si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio il presente avviso, nonché di non procedere all'effettuazione dell'assunzione nel caso in cui venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto previsto in caso di altre soluzioni organizzative.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle pubbliche amministrazioni, nonché al vigente regolamento sull'organizzazione degli Uffici e del Personale;

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Segreteria, telefono 0175/567353 int. 4.

Venasca, lì 22/12/2025

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Monica Para
(*firmato digitalmente*)