



Comune di Venasca

PROVINCIA DI CUNEO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 197 DEL 13/11/2017

OGGETTO: SERVIZIO MICRONIDO COMUNALE - DETERMINA A CONTRATTARE EX ART. 192 DEL D.LGS. 267/2000 - DELEGA ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA UNIONE MONTANA VALLE VARAITA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 09/01/2015 "Aree delle posizioni organizzative – Anno 2015 - Provvedimenti" dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

VISTO il decreto sindacale n. 12 del 12/06/2014 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 30/01/2017 avente ad oggetto: "Bilancio di previsione finanziario 2017/2019 – Esame ed approvazione";

Premesso che:

con D.G.C. N. 60 DEL 7/07/2017 la Giunta Comunale diede avvio all'iter per l'affidamento in concessione della gestione globale del Micronido Comunale sito in Via Asilo 6 per il periodo 2017/2021 riservandosi la facoltà dell'affidamento per ulteriori due anni ai sensi dell'art. 125 co. 1 lett. f) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

in quella sede e con il medesimo provvedimento venne licenziato il Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale della gara nel quale erano stati recepiti gli indirizzi dettati dall'Amministrazione e le disposizioni contenute nel Regolamento Comunale per la gestione ed il funzionamento del Micronido licenziato con D.C.C. n. 30 del 18/08/2011;

il valore complessivo stimato della concessione del servizio ammonta ad annui € 87.120,00 che rapportato alla durata massima della concessione di n. 4 anni + 2 di ripetizione ex art. 125 co. 1 lett. f) del D.Lgs. 50/2016 ammonta a complessivi € 522.720,00 IVA esclusa se dovuta;

l'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 prevede al comma 4 che i Comuni non capoluogo di provincia, ferme restando le deroghe previste dall'art. 36 per gli affidamenti di importi contenuti, procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture con una delle seguenti modalità:

- a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;
- b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;
- c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014 n. 56;

il comma 5 dello stesso articolo 37 demanda a un Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'Economia e delle Finanze, previa intesa in conferenza unificata, la definizione degli ambiti territoriali ottimali, i criteri e le modalità, per la costituzione delle centrali uniche di committenza in forma di aggregazione dei comuni non capoluogo di provincia, prevedendo espressamente che, fino alla data di entrata in vigore del decreto, si applica il comma 10 dell'art. 216, ai sensi del quale è consentita l'operatività delle centrali di committenza già costituite, se iscritte all'anagrafe di cui all'art. 33 ter del D.L. 18.10.2012 n. 179, convertito, con modificazioni, nella legge 17.12.2012 n. 221 (anagrafe unica delle stazioni appaltanti);

questo Ente ha aderito alla Centrale Unica di Committenza costituita presso l'Unione Montana Valle Varaita ed in ossequio a quanto disposto dalla convenzione stipulata con l'Ente Montano ed in particolare dall'art. 6 della medesima il Comune di Venasca ritiene di ricorrere alla Centrale Unica di Committenza costituita con l'Unione Montana Valle Varaita per l'indizione della gara e fino alla proposta di aggiudicazione.

Visto l'art. 192, comma 1 del D.LGS. 18/08/2000 n. 267, ai sensi del quale *"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base."*

Ritenuto pertanto di dover procedere con il presente provvedimento a delegare alla Centrale di Committenza dell'Unione Montana Valle Varaita l'indizione della procedura relativa all'affidamento in concessione della gestione globale del Micronido Comunale il cui valore stimato è di complessivi € 522.720,00 come meglio sopra specificato;

Visto il comma 2 dell'art. 109 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni di conferimento, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai responsabili degli uffici o dei servizi delle funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del D.LGS. 18.08.2000 n. 267;

Atteso che il sistema di scelta del contraente viene individuato, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) nella procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato;

Dato atto che, a tal fine, si procederà mediante avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse alla procedura di che trattasi;

Dato atto, inoltre, che il criterio di aggiudicazione si baserà sull'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto, infine, il Decreto Sindacale n. 2 del 13/11/2017 con il quale si è proceduto alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Espresso, in relazione al presente provvedimento, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.VO 267/2000 come introdotto dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

Acquisito, infine, il parere di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi del soprarichiamato art. 147 bis del D.L.VO 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Di delegare, alla luce di quanto illustrato in premessa e della documentazione agli atti, alla Centrale Unica di Committenza presso l'Unione Montana Valle Varaita, l'indizione della procedura di gara per l'affidamento in concessione della gestione globale del Micronido Comunale di Venasca – Via Asilo 6, per il periodo 2017/2021 con riserva della facoltà di affidare al concessionario servizi analoghi per ulteriori due anni ai sensi dell'art. 125 co. 1 lett. f) D:Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- 2) Di dare atto che il valore stimato della concessione ammonta ad € 87.120,00 annui e ad € 522.720,00 per il periodo complessivo suindicato, al netto dell'IVA se ed in quanto dovuta.
- 3) Di disporre che l'affidamento avvenga ai sensi degli artt. 164 e seguenti, 35 co. 1 lett. d) e 36 co. 2 lett. b) mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di un'indagine di mercato.
- 4) Di individuare come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 co. 3 del D.Lgs. 50/2016 in base ai sottoriportati criteri:

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/ prezzo ai sensi dell'art.95 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata, con le modalità di cui alla lettera di invito/disciplinare di gara, ai sensi della normativa vigente e delle linee guida ANAC, da apposita Commissione Giudicatrice all'uopo nominata ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. 50/2016 mediante l'assegnazione di 100 punti così distribuiti:

- 1) Offerta tecnica max 70/100
- 2) Offerta economica max 30/100

L'offerta tecnica attiene alla elaborazione progettuale inerente all'organizzazione ed allo svolgimento del servizio sulla base delle sottoelencate componenti a fianco delle quali vengono riportati i rispettivi criteri di valutazione:

A) PROGETTO ORGANIZZATIVO/GESTIONALE (MAX 8 CARTELLE) – [30 punti max]

Descrivere nel dettaglio il progetto generale di funzionamento del Micronido specificando:

- criteri per la formazione dei gruppi di lavoro
- criteri per l'organizzazione del lavoro del personale educativo e del personale ausiliario
- gestione attività amministrativa, nei confronti delle famiglie e dell'Amministrazione concedente

B) PROGETTO EDUCATIVO (MAX 12 CARTELLE) – [40 punti max]

a) indicazioni pedagogiche e organizzative in merito al quotidiano svolgimento dei servizi e al senso delle scelte operate

- programma tipo di una giornata educativa con differenziazioni a seconda dell'età
- inserimento e adattamento per il bambino e per le famiglie
- l'accoglienza ed il commiato
- la routine, la gestione ed i sensi relazionali ed educativi
- il riposo, la pappa
- la malattia e l'incidente
- le attività previste
- il gioco strutturato
- il gioco vigilato
- capire ed apprendere
- parlare ed ascoltare
- l'autonomia possibile, nelle fasi di crescita del singolo e del gruppo
- il corpo e l'affettività
- l'ambiente a misura di bambino: criteri ed iniziative
- distribuzione educativa degli spazi
- lo spazio esterno
- piano di pulizia e sanificazione

MAX punti 15

b) Criteri e funzionamento attività progettuale, di programmazione e di coordinamento

- il coordinatore
- il collettivo
- il progetto annuale

MAX punti 5

c) Il rapporto con le famiglie, anche in una dimensione di multiculturalità

- i colloqui con il personale educativo ed il coordinatore
- le riunioni periodiche
- il dissenso ed il conflitto
- forme di partecipazione

MAX punti 4

d) Reclutamento, selezione e formazione del personale

- il piano formativo annuale
- il sistema di supervisione
- modalità e criteri di selezione

MAX punti 8

e) Sistema di monitoraggio, di rilevazione della soddisfazione e di valutazione adottato

MAX punti 3

f) Progetti di miglioramento e progetti di possibile espansione

Proposte aggiuntive, migliorative e servizi complementari interne al rapporto concessionario, con priorità alla modulazione dell'orario di servizio e del calendario annuale

- part-time
- prolungamento orario
- aperture sabato mattina
- attività estive
- attività nei periodi di vacanza da calendario scolastico
- utilizzo spazi per ulteriori iniziative

MAX punti 5

C) OFFERTA ECONOMICA – [30 punti max]

L'offerta economica dovrà essere espressa in aumento percentuale sul canone concessionario posto a base di gara.

All'offerta economica con percentuale di rialzo maggiore verrà assegnato il punteggio massimo di 30 (trenta) punti. Per le altre offerte si procederà con sistema proporzionale applicando la seguente formula:

$$Pi = \frac{Ri}{Rmax} \times 30 \quad \text{dove } Pi = \text{punteggio da attribuire al concorrente } i\text{-esimo}; \\ Ri = \text{ribasso offerto del concorrente } i\text{-esimo}; \\ Rmax = \text{ribasso massimo};$$

L'aggiudicazione dell'appalto verrà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto ai sensi del presente articolo e della lettera invito / disciplinare di gara, come risultante dalla somma dei punteggi parziali attribuiti all'Offerta Tecnica ed all'Offerta Economica, nella graduatoria formulata dall'apposita Commissione di aggiudicazione sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi mediante l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore come meglio specificato nella lettera invito / disciplinare di gara. In caso di parità di punteggio complessivo l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia nell'offerta tecnica sia nell'offerta economica si procederà per sorteggio.

- 5) Di demandare alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Montana Valle Varaita la predisposizione e pubblicazione degli atti inerenti la procedura di gara ivi compreso l'avviso di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione degli operatori economici da invitare come di seguito:
 - all'Albo Pretorio dell'Unione;
 - all'Albo Pretorio del Comune di Venasca;
 - sul profilo del committente
- 6) Di trasmettere alla Centrale Unica di Committenza copia del presente provvedimento corredata da tutti gli elaborati inerenti la procedura ed in particolare:
 - il Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale approvato con D.G.C. n. 60 del 7/07/2017;
 - il Regolamento per il funzionamento del Micronido approvato con D.C.C. n. 30 del 18/08/2011.

IL RESPONSABILE A.P.O. AMM.VA
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' TECNICA ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.VO 267/18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174/10.10.2012, convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

Venasca, li 13/11/2017

**IL RESPONSABILE A.P.O. AMM.VA
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: (Manfredi dott.ssa Mariagrazia)**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.VO 267/18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174/10.10.2012, convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

Venasca, li 13/11/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO
IL VICE-SINDACO
F.to: (Garnero Romana)**

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.L.VO 267/18.08.2000 e, pertanto, in data odierna la presente determinazione diviene esecutiva.

Venasca, lì 13/11/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO
IL VICE-SINDACO
F.to: (Garnero Romana)**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal 22-nov-2017 al 07-dic-2017, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Venasca, li 22-nov-2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: (Manfredi dott.ssa Mariagrazia)**

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Venasca, li _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
(Manfredi dott.ssa Mariagrazia)**