



# Comune di Venasca

PROVINCIA DI CUNEO

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**DELIBERAZIONE**  
**N.167**

### **OGGETTO: UTILIZZO DEL PERSONALE DI QUESTO ENTE DA PARTE DEL COMUNE DI MELLE - AUTORIZZAZIONE PERIODO 1/01/2025 -31/12/2025 - PROVVEDIMENTI.**

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO**, addì **TRENTA**, del mese di **DICEMBRE**, alle ore **17:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
<b>DOVETTA Silvano</b>	Sindaco	X	
<b>MADALA Maurizio</b>	Vice Sindaco	X	
<b>GIANARIA Giampiero</b>	Assessore	X	
		Totale Presenti:	3
		Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza l'infrascritto Vice-Segretario Comunale **Dott.ssa Maria RAINA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti **DOVETTA Silvano** in qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

l'Amministrazione del Comune di Melle aveva rappresentato, nell'anno 2023, l'esigenza di avvalersi delle prestazioni della dipendente del Comune di Venasca sig.ra Reynaudo geom. Arianna, Istruttore Tecnico stabilmente addetta al servizio tecnico manutentivo di questo Comune per il periodo gennaio - dicembre stante la cronica carenza di personale che affligge soprattutto i piccoli Enti;

da allora il rapporto di collaborazione è stato reiterato, con provvedimenti ad hoc, fino al 31/12/2024;

Vista, ora, la nota del Comune di Melle prot. 3342 del 17/12/2024 pervenuta al protocollo di questo ente in data 19/12/2024 al n. 6234 con la quale viene richiesta l'autorizzazione ad avvalersi della prestazione lavorativa della dipendente del Comune di Venasca sig.ra Reynaudo geom. Arianna, Istruttore – ex cat. C1, dal 1/01/2025 al 31/12/2025 per n. 4 ore settimanali;

Ricordato che l'incarico dovrà essere svolto dal dipendente in questione senza alcuna interferenza con il lavoro svolto presso l'Ente di appartenenza e senza in alcun modo arrecare, ad esso, nocimento;

Richiamato, in proposito, il disposto dell'art. 1 co. 557 della L. 30/12/2004 n. 311 (Legge Finanziaria 2005) come modificato, da ultimo, dall'art. 28 co. 1 ter L. 112/2023 che testualmente recita: "I Comuni con popolazione inferiore ai 25.000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza";

Ritenuto, pertanto, che, allo stato attuale, nulla osta al rilascio della prescritta autorizzazione, anche in considerazione delle precedenti esperienze maturate negli scorsi anni;

Acquisita la disponibilità della dipendente interessata alla prosecuzione dell'incarico presso il Comune di Melle;

Visto il disposto dell'art. 53 co. 7 del D.L.VO 165/2001;

Acquisito il parere favorevole espresso sotto il profilo della regolarità tecnica dal Responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 così come sostituito dall'art. 3 co. 1 lett. b del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

## D E L I B E R A

1. Di autorizzare, alla luce di quanto esposto in premessa, della documentazione agli atti e della normativa vigente in materia, la sig.ra Reynaudo Arianna, dipendente di questo Ente con la qualifica di Istruttore Tecnico – Ex Cat. C – Pos. econ. C1, ora Area degli Istruttori, a prestare la propria attività lavorativa presso il Comune di Melle al di fuori del normale orario di lavoro dal 1/01/2025 al 31/12/2025 per le motivazioni indicate in premessa.
2. Di precisare che l'incarico dovrà essere svolto dalla dipendente senza alcuna interferenza con il lavoro svolto presso l'Ente di appartenenza e senza in alcun modo arrecare ad esso nocimento.

3. Di dare atto che il presente provvedimento potrà essere revocato in qualsiasi momento in conseguenza delle eventuali determinazioni che venissero assunte in relazione alla gestione associata delle funzioni fondamentali.
4. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Comune di Melle per opportuna conoscenza e per i provvedimenti di competenza.
5. Di richiedere al Comune di Melle la prescritta documentazione degli emolumenti conferiti e corrisposti alla dipendente interessata al fine della trasmissione dei dati al Dipartimento della Funzione Pubblica.

**DOPODICHE'** i medesimi componenti la Giunta Comunale, con separata ed unanime votazione, deliberano di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 co. 4 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 al fine di assicurare tempestivamente il supporto al Servizio Tecnico nel Comune di Melle.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to: DOVETTA Silvano

**IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Dott.ssa Maria RAINA

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Venasca, li 26/02/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI

---

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

CHE la presente deliberazione:

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 26/02/2025 al 13/03/2025 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267;
- E' stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con lettera prot. 963 in data 26/02/2025 ai sensi dell'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.

Venasca, li **26/02/2025**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

(*art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.*)

Venasca, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Mariagrazia MANFREDI