



# Comune di Venasca

PROVINCIA DI CUNEO

## **AVVISO PUBBLICO DI RICEVIMENTO PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE A SOSTEGNO DI SERVIZI, EVENTI E PROGETTI DEL COMUNE DI VENASCA – ART. 19 DEL D.LGS. 18/04/2016 N. 50 E SS.MM.II.**

Il Comune di Venasca, in esecuzione della D.G.C. n. 103 del 9/11/2018 e dell'atto di determinazione del Segretario Comunale – Responsabile del Servizio Amministrativo n. 208 del 20/11/2018, comunica di aver ricevuto una proposta di sponsorizzazione tecnica a sostegno di iniziative poste in essere dall'Ente finalizzate al miglioramento dei servizi ai cittadini, alla tutela e valorizzazione del patrimonio culturale ed artistico ed alla realizzazione di progetti innovativi e di miglioramento.

A mente di quanto disposto dall'art. 19 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (Codice degli Appalti) prima di procedere all'eventuale negoziazione del contratto inerente la suddetta proposta, è intenzione dell'amministrazione verificare la sussistenza di possibili ulteriori proposte a titolo di sponsorizzazione secondo i criteri e le modalità sotto riportate:

### **1) SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)**

Il Comune di Venasca, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di sponsee per la stipula del contratto di sponsorizzazione.

Il presente avviso, in alcun modo vincolante per il Comune, è da intendersi finalizzato alla ricezione di ulteriori proposte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati. Non viene indetta alcuna procedura competitiva né sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. La finalità del presente avviso è quella di individuare possibili candidati con i quali avviare la negoziazione del contratto.

### **2) OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE**

Per sponsorizzazione si intende ogni contributo in denaro, beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale e la propria attività onde conseguire un beneficio di immagine. Il risultato della sponsorizzazione per il comune consiste nella realizzazione di un'economia di bilancio totale o parziale rispetto alla previsione di spesa o nell'accertamento di un'entrata inizialmente non prevista in bilancio.

Le offerte di sponsorizzazione avranno ad oggetto il sostegno economico ai servizi, agli eventi, alle iniziative, ai lavori ed alle forniture indicati e descritti nella tabella allegata al presente avviso, sotto la lett. "A", per formarne parte integrante e sostanziale dando atto che l'arco temporale coperto dal presente avviso comprende alcune iniziative ancora relative al 2018 oltre a quelle inerenti al triennio 2019/2021.

### **3) DESTINATARI**

I soggetti cui si rivolge il presente avviso sono soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), associazioni senza scopo di lucro o altri soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 necessari per contrattare con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale, concorrendo alla realizzazione dell'intervento, dell'evento, del servizio o, in genere, dell'iniziativa prescelta attraverso il versamento al Comune di Venasca di un importo a sostegno degli stessi (cd. sponsorizzazione finanziaria).

### **4) OBBLIGHI DELLO SPONSOR**

I rapporti di sponsorizzazione derivanti dal presente avviso troveranno perfezionamento con la sottoscrizione di apposito atto nelle forme e nei modi previsti dall'art. 32 co. 14 D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii. I soggetti selezionati come Sponsor avranno come obbligazione la corresponsione, previa emissione di fattura da parte del Comune di Venasca, del corrispettivo offerto, comprensivo di IVA al 22% , sul conto corrente della Tesoreria Comunale, entro il termine stabilito tra le parti.

### **5) OBBLIGHI DELLO SPONSEE**

Ai soggetti individuati come Sponsor l'Amministrazione garantisce la visibilità mediante inserimento del logo dello Sponsor nei materiali e strumenti di comunicazione inerenti la singola iniziativa, evento, intervento e/o servizio. La fornitura dell'ulteriore materiale pubblicitario da utilizzare nell'ambito di manifestazioni a sostegno delle singole iniziative sarà a carico dello Sponsor il quale sarà, in ogni caso, tenuto al pagamento dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni secondo il vigente Regolamento Comunale.

### **6) SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE**

Lo Sponsee (Comune di Venasca) si riserva a proprio insindacabile giudizio di non accettare proposte che per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello Sponsor siano ritenute incompatibili o in concorrenza con l'attività e gli indirizzi dello Sponsee. Sono inoltre esclusi dal contratto di sponsorizzazione i soggetti che:

- a) non sono in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) si trovino in condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con il Comune o esercitino attività in conflitto di interessi con attività pubbliche.

Qualora, per i motivi riconducibili a quanto sopra previsto o, comunque, per ragioni di interesse pubblico, il Comune di Venasca decidesse di rifiutare un'offerta di sponsorizzazione ovvero di revocarne l'affidamento, l'offerente non potrà pretendere alcun risarcimento.

### **7) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE E VALUTAZIONE**

Le proposte di sponsorizzazione possono essere presentate dalla data di pubblicazione del presente avviso fino alle ore 12.00 del giorno **22/12/2018** inoltrandole via PEC all'indirizzo [venasca@cert.ruparpiemonte.it](mailto:venasca@cert.ruparpiemonte.it) o consegnandole all'Ufficio Protocollo del Comune. La proposta di sponsorizzazione potrà essere redatta su modello predisposto ed allegato al presente

avviso sotto la lett. "B" e dovrà contenere:

- a) le generalità dell'offerente;
- b) l'oggetto della sponsorizzazione ed i conseguenti obblighi, con la quantificazione economica dell'importo;
- c) il possesso dei requisiti generali di idoneità morale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- d) l'accettazione integrale delle condizioni previste nel presente avviso.

La proposta di sponsorizzazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente allegando copia del suo documento d'identità in corso di validità.

Le proposte saranno valutate secondo il criterio del maggior finanziamento e sulla base della maggiore pertinenza ed integrazione tra attività sponsorizzata e promozione dello Sponsor.

## 8) CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

I rapporti tra lo Sponsee (Comune di Venasca) e lo Sponsor saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione da stipulare, come già indicato all'art. 4 del presente avviso, nelle forme e con le modalità di cui all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016. L'operazione concernente la sponsorizzazione è soggetta ad IVA in misura pari all'aliquota ordinaria del 22% applicata sul valore della prestazione dello Sponsee – i soggetti individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione come previsti dalla normativa vigente.

## 9) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 come recepito in adeguamento al D.Lgs. 196/2003 con il D.Lgs. 10/08/2018 n. 101, con riferimento al conferimento dei dati personali relativi al procedimento di valutazione delle proposte di sponsorizzazione si informa che l'intera informativa al consenso del trattamento dei dati è pubblicata sul sito [www.venasca.gov.it](http://www.venasca.gov.it) nell'apposita Sezione Privacy.

## 10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la sig.ra Manfredi dott.ssa Mariagrazia.

Per informazioni inerenti al presente avviso è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

pec: [venasca@cert.ruparpiemonte.it](mailto:venasca@cert.ruparpiemonte.it)

mail: [segretariocomunale.venasca@ruparpiemonte.it](mailto:segretariocomunale.venasca@ruparpiemonte.it); [sindaco.venasca@ruparpiemonte.it](mailto:sindaco.venasca@ruparpiemonte.it)

tel. 0175 567353

## 11) PUBBLICAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Venasca e nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet del Comune di Venasca oltre che sul sito della CUC.

VENASCA, li 22 NOV 2018



IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE SERV.AMM.VO  
(Manfredi dott.ssa Mariagrazia)

